登録情報変更届【登録スタッフ様用】

申　請　日　　年　　月　　日

スタッフID.

※ご不明な場合は空欄のまま

お名前

※弊社で就業中のスタッフの方は「就業先」及び「弊社の担当者名」を記入してください。

派遣先名

弊社営業担当者名

※ご不明な場合は空欄

変更実施日　　年　　月　　日より実施

※変更部分のみご記入ください

氏　名		氏	名
	新	フリガナ	
	旧	フリガナ	

社保変更
要　　不要
※弊社で就業中であり、社会保険加入の方で、氏名変更の場合は、健康保険証を一旦ご返却ください。

住　所				
	新	〒		
		昼間の連絡先電話番号	ー　　ー	
		最寄駅	線	駅
	旧	〒		

※お名前・ご住所が変更となる場合は、必ず本人確認書類（新氏名・新住所が確認できるもの）のコピーもあわせてご提出ください。
（本人確認書類のご提出が無い場合は登録内容の変更はできかねますのでご了承ください。）

【振込口座の変更（稼働中スタッフ様）】

※ゆうちょ銀行の場合は、記号番号ではなく、銀行からの送金用の支店番号、口座番号をご記入下さい。
※JAバンクの場合は必ず〇〇〇〇農業協同組合の名称をご記入ください。

振込口座変更日	20　　年　　月　　日	
	※必ず金融機関への手続き完了後の日付をご記入ください。	
銀　行　名	銀　行　・　信用金庫	
支店番号		支　店　名　　支店
口座番号		（　普　通　・　当　座　）
口座名義	**※カタカナでご記入ください。**	

担当者 →

会社処理欄				
RiF	DB	Yai	Kei	So

→ RiF & MonthlyBox